



KOLLEGIALE BERATUNG IN DER BESUCHSDIENST- ARBEIT

Dr. Raimar Kremer

Klingenmünster, 12. Juni 2012



SCHRITT 1: ROLLEN KLÄREN

- Wählen Sie aus Ihrer Gruppe einen Moderator/eine Moderatorin. Er/sie moderiert nur einen Fall. Für den nächsten Fall schlüpft jemand anders in die Moderationsrolle.
- Der Moderator/die Moderatorin fordert ein anderes Gruppenmitglied auf, seinen/ihren Fall zu beschreiben.
- Alle anderen Gruppenmitglieder sind Berater und Beraterinnen.



SCHRITT 2: EINBRINGEN DES FALLES

- Der Fall wird vorgestellt und so gut wie möglich beschrieben.
- Fall kann z.B. sein: Umgang mit Schweigen; Erstkontakt an der Haustür; Geburtstagsbesuch wird zum Krankenbesuch; Demenz; Kritik an der Kirche; Umgang mit Ablehnung; Besuch bei einem „schwierigen“ Gemeindeglied; das Hintergrund-Thema finden usw.
- Auf der Zeitschiene kann der Besuch in der Vergangenheit liegen, oder auch in der Zukunft.
- Der Moderator leitet zum nächsten Schritt über, wenn die Vorstellung des Falls beendet ist.
- **Regel:** *Die Berater folgen aufmerksam und konzentriert dem Bericht und achten z.B. auf die Reihenfolge der Informationen, Empfindungen oder Assoziationen, die der Bericht bei ihnen ausgelöst hat.*
- **Zeitbedarf:** *5-7 Minuten*



SCHRITT 3: NACHFRAGEN

- Jetzt sind die Berater an der Reihe und stellen Informations- und Verständnisfragen an den Fallgeber. Nicht alle müssen Informations- und Verständnisfragen stellen! Diskutieren Sie hier nichts! Stellen Sie nur Rückfragen, die Ihnen helfen, den Fall besser zu verstehen und mischen Sie keine eigenen Vermutungen und Informationen an dieser Stelle mit hinein.
- Der Moderator fordert den/die Fallgeber/in zur Beantwortung auf und leitet danach zum vierten Schritt weiter.
- **Regel:** *Es sind nur Informations- und Verständnisfragen erlaubt. Keine Diskussion, keine Vermutungen, Spekulationen etc.!*
- **Zeitbedarf:** *5 Minuten*



SCHRITT 4: SAMMELN VON EINFÄLLEN, BEOBACHTUNGEN, ASSOZIATIONEN

- Die Gruppe der Berater sammelt Assoziationen, Empfindungen, Phantasien, die die Situation bei ihr ausgelöst hat. Hilfreich ist es, eigenen Einfällen Raum zu geben.
Z.B. mit wem identifiziere ich mich am meisten, warum? Löst eine Information bei mir Ängste oder Freude aus? Habe ich mich gelangweilt oder bin ich abgeschweift, als ich den Fall hörte? Hat irgendetwas meine Phantasie angeregt? Habe ich Assoziationen, die scheinbar gar nichts mit dem Fall zu tun haben? usw.
- Der Moderator leitet zum nächsten Schritt weiter, wenn sich alle Berater geäußert haben.
- **Regel:** *Der / die Fallgeber / in hält sich während dieser Phase ganz zurück. Er / sie soll sich darauf konzentrieren alles aufzunehmen, was den Beratern zu seiner / ihrer Situation einfällt und geht darauf im nächsten Schritt ein.*
- **Zeitbedarf:** 10 Minuten



SCHRITT 5: RÜCKMELDUNG

- Der/die Fallgeber/in sagt den Beratern, welche der Assoziationen ihm/ihr wichtig geworden sind (z.B. sind dadurch neue Perspektiven etc.).
- Der Moderator fordert die Berater zum nächsten Schritt auf.
- **Regel:** *Nur der / die Fallgeber / in äußert sich! Die Berater nehmen seine / ihre wichtigen Informationen auf und bedenken sie im Hinblick auf den nächsten Schritt, in dem wieder ihre Ideen gefragt sind.*
- **Zeitbedarf:** *3 Minuten*



SCHRITT 6: DER BLUMENSTRAUß AN LÖSUNGSVORSCHLÄGEN

- Jetzt sammeln die Berater Lösungsvorschläge, die sie dem/der Fallgeber/in mitteilen.
- Der Moderator leitet zum nächsten Schritt über, wenn die Berater ihre Beiträge abgeschlossen haben.
- **Regel:** *Nur die Berater äußern sich! Der/die Fallgeber/in achtet auf die Lösungsvorschläge, auf die e/sie im nächsten Schritt reagiert.*
- **Zeitbedarf:** *8-10 Minuten*



SCHRITT 7: DIE PERSÖNLICHE LÖSUNG

- Der/die Fallgeber/in teilt den Beratern mit, welchen Lösungsvorschlag ihm/ihr wichtig ist und welchen er/sie mit den Beratern vertiefen möchte.
- Alle Gruppenmitglieder tauschen sich über die angedachte Lösung aus. Hier können z.B. erste konkrete Lösungsschritte geplant werden.
- Der Moderator bedankt sich für die Mitarbeit und erklärt die Fallbesprechung für beendet.
- ***Zeitbedarf: 12-15 Minuten***

