**Antrag auf Supervision/Coaching**

**Hinweis**: Der Antrag basiert auf Informationen zum Angebot, wie sie auf der Website der Ehrenamtsakademie unter [ehrenamtsakademie.ekhn.de/angebote/supervision](https://ehrenamtsakademie.ekhn.de/angebote/supervision) zu finden sind.   
Die Maßnahme unterstützt Engagierte in der EKHN bei der Inanspruchnahme professioneller Begleitung. Die Bewilligung erfolgt nach Prüfung des Antrags durch die Ehrenamtsakademie. Eine Zusendung des Antragsformulars per E-Mail ist ausreichend – eine Original-Unterschrift ist nicht nötig. Auf Post-Zusendungen bitten wir aus ökologischen Gründen zu verzichten. Der Antrag kann auch in formlos gestellt werden – relevant für unsere Entscheidung sind Informationen, nicht Formalia.

1. Pflichtangaben

**1. Antragstellende Person**

|  |  |
| --- | --- |
| Name | Ihr Name |
| Adresse | Adresse, unter der wir Sie erreichen können. |
| Telefon | Telefonnummer für Rückfragen. |
| E-Mail | E-Mail-Adresse, an die wir unsere Entscheidung kommunizieren dürfen. |

**2. Engagement in der EKHN**

|  |  |
| --- | --- |
| Ehrenamtliche Tätigkeit | Synodaler, KV-Vorsitzende, DSV oder anderes. |
| Einrichtung / Ort der Ausübung | Dekanat, Kirchengemeinde, Gremium etc. |

**3. Art der beantragten Maßnahme**

Supervision  Coaching  unklar/anderes

1. Freiwillige Angaben

**4. Geplante Inhalte oder Zielsetzung**

|  |
| --- |
| Erläutern Sie knapp, worum es geht. |

**5. Geplante Anzahl der Einheiten (à 1,5h)** 2 Einheiten  5 Einheiten  10 Einheiten  Noch offen