



# Anleitung:

Informationen & (digitaler) Antrag auf Freistellung für ehrenamtliches Engagement in der Jugendarbeit auf Grundlage des Hessischen Kinder- und Jugendhilfegesetzbuches (HKJGB) [§§ 42 bis 47 HKJGB]

# Notwendige Informationen zur Antragstellung:

Die folgenden Informationen brauchst du, um den Antrag stellen zu können:

- Antragsteller:in / freizustellende Person:
  - Name, Vorname
  - Geburtsdatum, Geschlecht
  - Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ und Ort)
  - E-Mail und Telefonnummer
  - Berufsbezeichnung

## • Arbeitgeber der freizustellenden Person:

- Name / Unternehmen / Arbeitsstätte
- Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ und Ort)
- Ansprechpartner:in des Arbeitgebers
- E-Mail

#### Veranstalter:

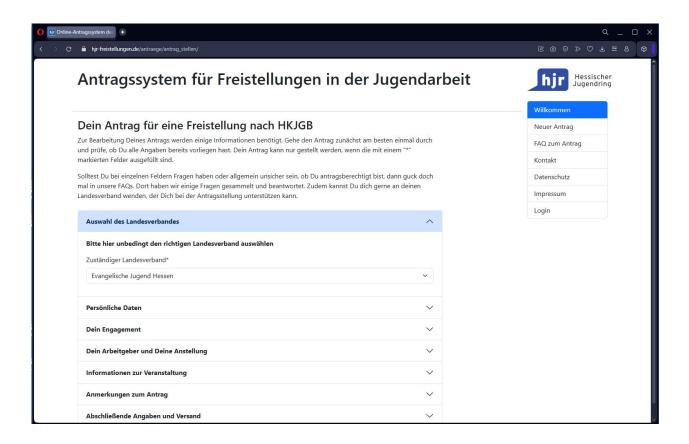
- Name der Jugendgruppe o.ä. in der du dich engagierst
- E-Mail der verantwortlichen Person (z.B. Pfarrer:in, Gemeindepädagog:in)
- ggf. zusätzliche E-Mail-Adresse der Organisation

## • Informationen zur Veranstaltung für die freigestellt werden soll

- Bezeichnung der Veranstaltung
- Durchführungsort der Veranstaltung
- Veranstalter der Veranstaltung
- Art der Veranstaltung: Freizeit/Zeltlager, Lehrgang, Tagung oder Seminar
- Funktion während der Veranstaltung der freizustellenden Person:
   Jugendleiter\*in, Betreuer\*in, päd. Mitarbeiter\*in, Helfer\*in oder Teilnehmer\*in
- Beginn & Ende der Veranstaltung
- Anzahl der freizustellenden Arbeitstage

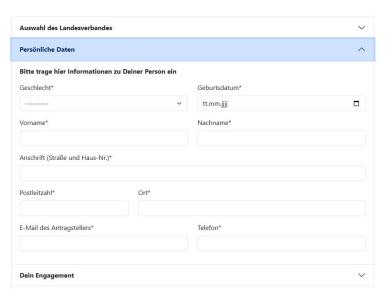
# Antragstellung:

1. im Internet rufst du die Seite auf: https://hjr-freistellungen.de/antraege/antrag\_stellen/



Jetzt musst du die einzelnen Karten nacheinander bearbeiten und ausfüllen.

2. Du öffnest die Karte "Auswahl des Landesverbandes" und wählst den zuständigen Landesverband "Evangelische Jugend Hessen" aus.



3. Du öffnest die Karte "Persönliche Daten" und füllst alle Felder entsprechend aus.

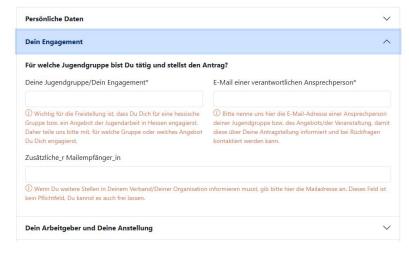
Wichtig ist die Angabe deiner E-Mail-Adresse, zu der du auch Zugang hast! 4. Du öffnest die Karte "Dein Engagement" und füllst alle Felder entsprechend aus.

Deine Jugendgruppe / Engagement:

Hier notierst du wo du ehrenamtlich tätig bist,

### zum Beispiel:

- Evangelische Kirchengemeinde XY
- Evangelische Jugend Wetterau
- ...



## E-Mail der verantwortlichen Ansprechperson:

Hier notierst du die E-Mail-Adresse von deine:r Gemeindepädagog:in, Pfarrer:in oder Dekanatsjugendreferent:in

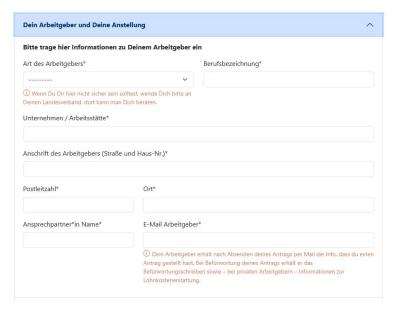
### Zusätzliche\_r Mailempfänger\_in:

Hier kannst du zusätzlich eine E-Mail-Adresse eintragen von Menschen, die über deinen Antrag informiert werden sollen.

⇒ Für das Dekanat Wetterau gilt an dieser Stelle:

IMMER die Mailadresse jgd-buero@evangelische-jugend-wetterau.de eingeben

(Voraussetzung für die Bestätigung und Kostenerstattung für Arbeitsgeber)!



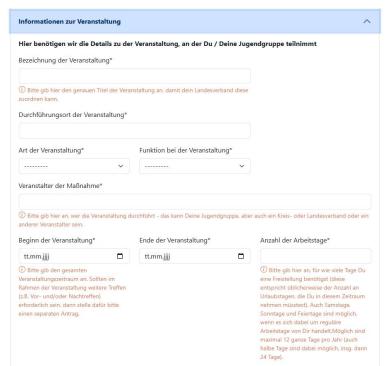
5. Du öffnest die Karte "Dein Arbeitgeber und deine Freistellung" und füllst alle Felder entsprechend aus.

## Ansprechpartner\*in Name:

Hier notierst du den Menschen, der für deinen Arbeitgeber die Entscheidung über die Freistellung trifft; in der Regel dein:e Chef:in / Dienstvorgesetzte:r

## E-Mail Arbeitgeber\*:

Hier notierst du die E-Mail-Adresse des Arbeitgebers – i.d.R. die Mail-Adresse der Ansprechpartner:in



6. Du öffnest die Karte "Informationen zur Veranstaltung" und füllst alle Felder entsprechend aus.

#### Beispiel:

#### Bezeichnung der Veranstaltung:

Konfifahrt 2025

<u>Durchführungsort der Veranstaltung:</u>

Schullandheim Wegscheide, Bad Orb

#### Art der Veranstaltung:

Freizeit/Zeltlager

## Funktion bei der Veranstaltung:

Jugendleiter\*in

#### Veranstalter:

Kirchengemeinde XY

#### Beginn / Ende:

vom 22.10.2025 bis 26.10.2025

### Anzahl der Arbeitstage:

4 Tage

(falls du samstags regulär arbeitest, musst du den Samstag auch als Arbeitstag mitzählen)

7. Du öffnest die Karte "Anmerkungen zum Antrag" und füllst das Felder im Bedarfsfall aus.

#### Beispiel:

Hinweis, dass du samstags regulär arbeitest und deshalb ebenfalls für diesen Tag Freistellung beantragst.



Abschließende Angaben und Versand

Bitte bestätige, dass Du nach HKJGB antragsberechtigt bist (falls Du Dir unsicher bist, schau bitte in unsere FAQs)

Bestätigung des Anspruchs

Du musst gem. \$42 HKJGB berechtigt sein, den Antrag zu stellen. Bitte schau in die FAQs oder frage Deinen Landesverband, wenn Du Dir unsicher bist.

Bitte bestätige, dass Du die Informationen zum Datenschutz gelesen hast und diese akzeptierst.

Bestätigung zur Datenverarbeitung

Nach dem Klick auf den Button "Antrag stellen" wird der Antrag an Deinen Landesverband zur Genehmigung übermittelt.

Du erhältst nach Antragsstellung eine Eingangsbestätigung per Mail. Und auch Deine Jugendgruppe wird über die Antragsstellung informiert. Und dazu erhält deine Jugendrgruppe noch ergänzende Informationen für die Bestätigung der Teilnahme im Anschluss an die Veranstaltung.

Weitere Fragen beantwortet Dir bei Bedarf Dein zuständiger Landesverband!

Antrag stellen

8. Du öffnest die Karte "Abschließende Angaben und Versand" und bestätigst durch Setzten des "Häkchens", dass du anspruchsberechtigt bist und willigst mit dem zweiten "Häkchen" in die Verarbeitung deiner Daten ein.

Jetzt hast du letztmalig die Möglichkeit deine Angaben zu kontrollieren und ggf. zu korrigieren.

Mit dem Button Antrag stellen sendest du alle eingegebenen Daten und deinen Antrag. Der Landesverband "Evangelische Jugend Hessen", der hessische Jugendring (hjr), du selbst und die Ansprechpersonen der Veranstaltung erhalten jeweils per E-Mail eine Information, dass du den Antrag auf Freistellung gestellt hast.

Über den weiteren Stand deines Antrages wirst du automatisch per E-Mail durch das System informiert.